

Leeswijzer PTA Z&W GT

Hieronder vindt u een opzet van een PTA Z&W voor de Gemengde Leerweg. Alle modules die bij Dubbelklik aan de orde komen, zijn hierin opgenomen. Het is de bedoeling dat u de modules selecteert die u tijdens de PTA-periode inplant. Bijvoorbeeld in totaal drie modules in leerjaar 3 en in totaal twee modules in leerjaar 4. Na de PTA-periode in leerjaar 4 kunt u de module Gezondheidscentrum inzetten (examentraining).

Keuzedelen / profieldelen

Voor het schoolexamen maakt u als school een keuze uit de landelijk beschikbare keuzedelen. Dit mogen overigens ook profieldelen zijn uit andere profielen. Een leerling kiest minimaal 2 keuzedelen uit het aanbod van de school.

Periode

In onderstaand PTA is de kolom 'Periode' opgenomen. Volstaan kan worden met het vermelden van de toetsperioden die u op school hanteert. Bijv.: week 42, of week 34 t/m 42, of periode 1.

Deeltaak en Inhoud

Onder het kopje 'Deeltaken' wordt verwezen naar de diverse eindtermen uit het examenprogramma Z&W. Deze eindtermen worden geconcretiseerd onder 'Inhoud'. Voor de volledige beschrijving van de eindtermen kunt u de genoemde eindtermen nalezen in het examenprogramma Z&W, zoals samengesteld en aangeboden ter vaststelling aan de staatssecretarissen van OCW en EZ door de 'begeleidingscommissie pilots en examenprogramma's'.

Omschrijving

Onder de term 'basiskennis' wordt (een selectie uit) de opdrachten bedoeld die tijdens de 'basiskennis' in het Dubbelklik-lesmateriaal aan de orde komen. Dit zijn opdrachten die algemene vaardigheden, loopbaanvaardigheden en officevaardigheden afdekken. De term 'praktijkkarten' verwijst naar het praktijkonderdeel waarbij leerlingen, al of niet in groepjes, werken aan praktische vaardigheden. De term 'Methodetoets' verwijst naar het toetsmateriaal dat beschikbaar is in de methode Dubbelklik. Kennisonderdelen en deelvaardigheden worden getoetst vanuit een beschikbare databank met toetsvragen, al of niet aangevuld met gedeeltes uit een vaardigheidentoets. Onder de term 'Eindpresentatie' valt de beoordeling van een groepspresentatie, een rollenspel, een samenwerkingsopdracht of een groepsopdracht waarbij reflectie op het proces, product en loopbaanoriëntatie centraal staat.

Schoolspecifieke activiteiten / regiogebonden invulling

Onder het kopje 'Inhoud' kunt u eventuele schoolspecifieke activiteiten en regiogebonden invulling toevoegen. Te denken valt aan praktijkkarten zoals een gala, bruiloft, zorg verlenen die worden toegespitst op bedrijven bij u in de regio, of het organiseren van een activiteit bij u op school of een bedrijfsbezoek. Bij de laatstgenoemde activiteiten dient u waarschijnlijk ook de tekst aan te passen onder 'Omschrijving' zodat geconcretiseerd wordt hoe deze activiteiten

in de toetsing terugkomen. Denk bijvoorbeeld aan een verslag van de georganiseerde activiteit / het bedrijfsbezoek. Enkele omschrijvingen zijn al toegevoegd met de opmerking 'optioneel'.

Herkansing

Een herkansing is mogelijk door een vergelijkbare toets aan te bieden.

Overzicht exameneisen

Voor meer gedetailleerde informatie kunt u de 'kruisjeslijsten' inzien waarbij per module-onderdeel van Dubbelklik Z&W de exameneisen zijn uitgewerkt. U ziet hier terug in welke taak welke eis is afgedekt. Dit overzicht vindt u op het open gedeelte van de website: Over Dubbelklik – Achtergrondinformatie.

Gebruikte afkortingen

Toetsvorm S = Schriftelijk

Toetsvorm M = Mondeling

Toetsvorm PO = Praktijkopdracht

Herkansbaar J = Ja

Herkansbaar N = Nee

Veel succes met het samenstellen van uw PTA voor Z&W!

PTA Z&W GT

INTRO (FACULTATIEF): MODULE WINKELCENTRUM GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|----------------|--|------------------------------------|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in diverse bedrijfscontexten toepassen. In deze beroepscontexten is loopbaanoriëntatie een rode draad. Het omgaan met sociale media wordt gerelateerd aan schoolspecifieke regels en keuzes. | Basiskennis Winkelcentrum | PO | 2 | N |
| | Kern A en B | De leerling verdiept zich in diverse culturen, eetgewoontes, leefregels en religies en presenteert de kennis aan de groep. | Eindpresentatie Winkelcentrum | M | 1 | N |
| | Kern A, B en C | Door middel van een methodetoets worden kennis en vaardigheden gemeten behorend bij Kern A, B en C. | Methodetoets vaardigheden + kennis | S | 1 | J |

Profielmodule 3 Z&W: MODULE WEDDINGPLANNER GT (Mens en activiteit)

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toets vorm | We-ging | Herkans-baar |
|---------|--|---|--|------------|---------|--------------|
| | Kern A, B en C P/ZW/3.1 P/ZW/3.3 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Informatie verzamelen en verwerken over: verschillende leeftijdsfasen, wensen en behoeften van een klant, informatie zoeken over mogelijke activiteiten, bestellen van materialen, draaiboek maken, evalueren van een activiteit. | Opricht(en) uit de basiskennis van de module Weddingplanner evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | Kern A, B en C P/ZW/3.1 P/ZW/3.2 P/ZW/3.3 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module Weddingplanner, zoals: het gesprekken voeren, activiteiten bedenken / kiezen bij de doelgroep / voorbereiden / uitvoeren / evalueren, deelnemers ontvanger en enthousiasmeren, het maken van allerlei ondersteunende materialen. | Praktijkaart(en) uit de module Weddingplanner evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | Kern A, B en C | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen. Er wordt een presentatie voorbereid en gegeven waarin informatie wordt verstrekt over de bruiloft die is voorbereid door de leerlingen. Dit wordt gedaan door de presentatie van het weddingplannerboek. | Eindpresentatie module Weddingplanner | M | 1 | N |

Profielmodule 4 Z&W: MODULE ZORGHOTEL (Mens en zorg)
VOLGT NOG

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toets vorm | We-ging | Herkans-baar |
|---------|--|---|---|------------|---------|--------------|
| | Kern A, B en C P/ZW/ P/ZW/ | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module Zorghotel evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | Kern A, B en C P/ZW/4.1 P/ZW/4.2 P/ZW/4.3 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module Zorghotel, zoals: | Praktijkaart(en) uit de module Zorghotel evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | Kern A, B en C | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen. Er wordt een presentatie voorbereid en gegeven waarin informatie wordt verstrekt over de werkzaamheden die de leerlingen hebben uitgevoerd. | Eindpresentatie module Zorghotel | M | 1 | N |

OVERIG / OPTIONEEL

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|------------|--|---------------------------------|-----------|--------|-------------|
| | | Stage: een stage waarbij actief kennisgemaakt wordt met het bedrijfsleven en enkele stageopdrachten worden uitgevoerd. | Stageverslag | S | 1 | J |
| | | Presentatie loopbaandossier: reflectie op loopbaanontwikkeling in de afgelopen jaren. | Eindpresentatie loopbaandossier | M | 1 | N |
| | | Examentraining: OutdoorCentre | - | - | - | - |

PTA KEUZEVAKKEN GT

Profielmodule 1: Z&W MODULE LEEFSTIJL GT (Mens en gezondheid)

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|---|--|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B en C P/ZW/1.1 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Informatie verzamelen en verwerken over: gezondheid, voeding, leefstijl, verslavingen en de invloed van media op een gezonde leefstijl. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module Leefstijl evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | Kern A, B en C P/ZW/1.1 P/ZW/1.2 P/ZW/1.3 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module Leefstijl, zoals: Gezonde voeding, Get fit, be fit, diverse snijtechnieken enz. In de praktijkopdrachten worden verbanden gelegd tussen leefstijl, beweging en hygiëne. Er wordt een gezonde maaltijd samengesteld, bereid en opgediend. Er wordt advies gegeven over beweging, voeding en een dagritme en de invloed die dit heeft op de gezondheid en het welzijn. | Praktijkaart(en) uit de module Leefstijl evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | Kern A, B en C P/ZW/1.1 P/ZW/1.3 | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen en wordt er gereflecteerd op het eigen proces (competentie-ontwikkeling), product en het proces van loopbaanoriëntatie. Er wordt een presentatie voorbereid en gegeven waarin informatie wordt verstrekt over gezondheid, voeding, leefstijl en welke externe factoren hier invloed op kunnen hebben. | Eindpresentatie module Leefstijl | M | 1 | N |

Profielmodule 2 Z&W: MODULE WERKWEEK GT (Mens en omgeving)

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|---|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B en C P/ZW/2.1 P/ZW/2.3 P/ZW/2.5 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Informatie verzamelen en verwerken over: schoonmaakwerkzaamheden, arbo, ergonomie, postwerkzaamheden, klanten ontvangen, telefoneren, planmatig werken, plattegrond maken. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module Werkweek evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | Kern A, B en C P/ZW/2.1 P/ZW/2.2 P/ZW/2.3 P/ZW/2.4 P/ZW/2.5 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module Werkweek, zoals: schoonmaken op de juiste manier en met de juiste middelen, strijken, wassen en opbergen van de was. Het representatief opstellen en klantgericht handelen, telefonisch te woord kunnen staan en schriftelijk beantwoorden. Aanpassingen kunnen herkennen en geven omtrent veiligheid in en rondom gebouwen. | Praktijkaart(en) uit de module Werkweek evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | Kern A, B en C | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen. Er wordt een presentatie voorbereid en gegeven waarin informatie wordt verstrekt over een droomwerkweek die de leerlingen zelf hebben samengesteld. | Eindpresentatie module Werkweek | M | 1 | N |

KEUZEVAK 3 D&P: WERKEN AAN NATUUR EN MILIEU GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|---|---|--|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B en C K/D&P/3.2, 1,2,3,4,5 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext van natuurbeheer en overheid. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Biodiversiteit herkennen, benoemen en de biodiversiteit inventariseren. Een beheerplan opstellen met onderhoudstaken gepland worden. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/3.1 K/D&P/3.2 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het uitvoeren van het onderhoudsplan in de context van de school, een tuin ontwerpen, onderzoek doen naar het effect van schoonmaakmiddelen op het milieu en maatregelen voor het vergroten van de biodiversiteit. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | Kern A, B en C | Tijdens de eindpresentatie wordt er een (fictieve) bijeenkomst georganiseerd voor een buurt waarbij onderzoeksresultaten, een beheerplan en een advies voor de woonomgeving wordt gegeven. | Eindpresentatie voor de buurt | M | 1 | N |

KEUZEVAK 4 D&P: VOEDING EN BEWEGING GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|---|---|--|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/D&P/4.1 K/D&P/4.2 K/D&P/4.3 | Verdiepen in het productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven, het product verwerken tot een eindproduct en dit verkopen. Duurzaamheid loopt als een rode draad door de opdrachten. Loopbaanoriëntatie in combinatie met beroepskenmerken voor logistiek&transport, voeding, gezondheidszorg en sport&spel komen aan de orde, het loopbaandossier wordt ingevuld. Het belang van bewegen wordt aangetoond. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/4.1 K/D&P/4.2 K/D&P/4.3 | Vaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten en basiskennis bij de module zoals; het productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven, het product verwerken tot een eindproduct en dit verkopen, het benoemen van effecten van productieprocessen op het milieu en de gezondheid, een verantwoorde keuze maken in het aanbod van voedingsmiddelen, een verantwoord menu bedenken en bereiden. Daarnaast worden bewegingsactiviteiten bedacht en uitgevoerd, gericht op specifieke doelgroepen. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/D&P/4.3 | Tijdens de eindopdracht (praktijkaart 'bewegen op maat') wordt een bewegingsactiviteit voor een specifieke doelgroep georganiseerd en uitgevoerd voor een groep. | Bewegingsactiviteit voorbereiden en uitvoeren | M | 1 | N |

KEUZEVAK 5 D&P: PODIUM GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/D&P/5.1 K/D&P/5.2 K/D&P/5.3 K/D&P/5.4 | Diverse vaardigheden die getoond worden in de basiskennis, zoals het leren acteren, verdiepen in muziek en beeld, licht- en geluidsplan, decor, make-up, grime en kledingontwerp. Daarnaast wordt ingegaan op loopbaanoriëntatie. Diverse opleidings- en beroepskenmerken voor beroepen in de theaterbranche komen aan de orde, het loopbaandossier wordt ingevuld. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/5.1 K/D&P/5.2 K/D&P/5.3 K/D&P/5.4 | Vaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals acteren, indeling van de (kleed)ruimtes, een draaiboek maken, een logboek bijhouden, het licht en geluid regelen, een sfeer of thema creëren met behulp van decor, kleur, muziek, beeld, kostuum en rekwisieten. Het op de juiste wijze invulling kunnen geven aan de diverse rollen binnen een theatervoorstelling. Daarnaast worden optredens bedacht en uitgevoerd, afgestemd op de doelgroep. Het belang van aansluiten bij of het betrekken van het publiek wordt duidelijk. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/5.1 K/D&P/5.2 K/D&P/5.3 K/D&P/5.4 | Tijdens de praktijkkaart Voorstelling (of: Goochelshow in taak 7 en 8) wordt een optreden bedacht, geproduceerd, gerealiseerd en geëvalueerd voor een publiek. Deze opdracht wordt beoordeeld met behulp van het bijbehorende beoordelingsformulier. | Een voorstelling met dans, muziek of drama realiseren | M | 1 | N |

KEUZEVAK 6 D&P: GEUNIFORMEERDE DIENSTVERLENING EN VEILIGHEID GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|---|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/D&P/6.2, 4,5 K/D&P/6.3 K/D&P/6.4, 1 K/D&P/6.5, 1,2 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in diverse beroepscontexten toepassen binnen de geüniformeerde dienstverlening. In deze beroepscontexten is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt geoefend in rapporteren, sporenonderzoek, fouilleren, communiceren en brand- en sluitronde en vluchtroutes bij calamiteiten. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/6.1 K/D&P/6.2 K/D&P/6.4 K/D&P/6.5 K/D&P/6.6 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals onderzoek doen en adviseren over veilig wonen en veilig verkeer, het organiseren van een evenement, ABCD-gedrag, signalement opnemen, parkeerregelgeving en – beleid en communicatiemiddelen. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/D&P/6.1 | De praktijkkaart Stormbaan loopt uit in het geven van een sportles aan een groep (mede)leerlingen waarbij een hindernisbaan / circuit wordt gebruikt. | Sportles voorbereiden en geven | M | 1 | N |

KEUZEVAK 5 E&O: ONDERNEMEN GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|---|---|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/EO/5.1, 1, 2, 3 K/EO/5.2, 1, 2 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in een zelf gekozen bedrijfscontext toepassen. In deze beroepscontext is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt geoefend in het ontwikkelen van een eigen (product)idee, omgaan met personeel, zakelijk gebruik van social media en huisvesting. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/EO/5.1, 1, 2, 3, 4 K/EO/5.2, 1, 2, 3, 4 K/EO/5.3, 1, 2, 3, 4, 5 K/EO/5.4, 1, 2 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het onderzoeken van de markt, het schrijven van een ondernemingsplan, het opstellen van een financieel plan en een marketingplan, het kiezen van een geschikte ondernemingsvorm. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/EO/5.4, 3 | Tijdens de eindpresentatie wordt het bedrijf en diverse aspecten van het ondernemen gepresenteerd. Ook wordt er gereflecteerd op het proces van loopbaanoriëntatie. | Eindpresentatie module Ondernemen | M | 1 | N |

KEUZEVAK 6 E&O: WEBSHOP GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/EO/6.1.1, 6.1.7 K/EO/6.2.3, 6.2.5, 6.2.6, 6.2.7, 6.2.8 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in een zelf gekozen bedrijfscontext toepassen. In deze beroepscontext is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt/worden (een) eigen product(en) gekozen, domeinnaam bedacht en webhosting geregeld, aandacht besteed aan de wettelijke regels rondom service en garantie, de ontwikkelingen in de e-commerce, betaalmogelijkheden en het resultaat opstellen en bespreken. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/EO/6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5, 6.1.6 K/EO/6.2.1, 6.2.2, 6.2.4. | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het onderzoeken van de doelgroep, de kosten en de positionering van de webshop, het ontwerpen en maken van een webshop, het maken en bewerken van productfoto's, het onderhouden van het assortiment (producten verwijderen en toevoegen), de webshop voorbereiden voor publicatie, online verkopen, promotie maken en opslag en verzending van artikelen toepassen. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/EO/6.2.6, 6.2.7, 6.2.8 | Tijdens de eindpresentatie wordt de webshop en diverse aspecten van het webshopeigenaar-zijn gepresenteerd. Ook wordt er gereflecteerd op het proces van loopbaanoriëntatie. | Eindpresentatie module Webshop | M | 1 | N |

KEUZEVAK 1 Z&W: KENNISMAKEN MET UITERLIJKE VERZORGING GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|---|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/ZW/1.1 K/ZW/1.2 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in contexten toepassen. In deze beroepscontexten is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt geoefend in klantgericht handelen, telefoongesprek voeren, afsprakenkaart maken en afspraken inplannen en reflecteren op het eigen schoonheidsbeeld. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/ZW/1.1 K/ZW/1.2 K/ZW/1.3 K/ZW/1.4 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals haarverzorging, cosmetica, omgaan met andere culturen, verwenarrangement, make-up aanbrengen, gereedschappen schoonmaken, veilig en hygiënisch werken, omgaan met klachten, nagelbehandeling, kassa-vaardigheden, huidproblemen en haarvlechten.. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | | Tijdens de eindpresentatie wordt de schoonheidssalon en diverse aspecten van het zijn van schoonheidsspecialist gepresenteerd, middels een map waarin allerlei producten samengevoegd zijn die in deze module zijn gemaakt. Ook wordt er gereflecteerd op het proces van loopbaanoriëntatie. | Eindpresentatie | M | 1 | N |

KEUZEVAK 5 Z&W: WELZIJN, KIND EN JONGERE GT

| Periode (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toets vorm | We- ging | Herkans- baar |
|--|---|---|------------|----------|---------------|
| Kern A, B en C K/ZW/5.1 K/ZW/5.2 K/ZW/5.5 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Informatie verzamelen en verwerken over: de ontwikkeling van baby tot puber in relatie tot de ontwikkeling van de leerling. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module Welzijn, kind en jongere evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| Kern A, B en C K/ZW/5.1 K/ZW/5.2 K/ZW/5.3 K/ZW/5.4 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module Welzijn, Kind en Jongere zoals: diverse activiteiten organiseren, plannen, uitvoeren en reflecteren, het bieden van structuur en verzorging, het maken van een gezonde maaltijd en het maken van een moodboard. | Praktijkaart(en) uit de module Welzijn, kind en jongere evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| Kern A, B en C K/ZW/5.1 | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen en wordt er gereflecteerd op het eigen proces (competentie-ontwikkeling), product en het proces van loopbaanoriëntatie. Er wordt een presentatie voorbereid en gegeven waarin informatie wordt verstrekt over de lessen en opdrachten die ze hebben gemaakt tijdens deze module. | Eindpresentatie module Welzijn, Kind en Jongere | M | 1 | N |

KEUZEVAK 9 Z&W: FACILITAIRE DIENSTVERLENING: CATERING EN INRICHTING GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|---|---|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/ZW/9.1 K/ZW/9.2, 1,2,4 K/ZW/9.3, 1,4,5,6 K/ZW/9.4, 1,2,3 K/ZW/9.5, 1,2,4 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in diverse bedrijfscontexten toepassen. In deze beroepscontexten is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt geoefend in klantgericht handelen, bestellingen opnemen, afrekenen, geld tellen, inrichting van een ruimte, de grootkeuken, HACCP en schoonmaakwerkzaamheden. | Opricht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/ZW/9.1 K/ZW/9.2 K/ZW/9.3, 1,2,3,4,5 K/ZW/9.4 K/ZW/9.5 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het organiseren van een congres en een reünie, schoonmaken, opdrachten rondom de horeca en het bereiden van diverse gerechten. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/ZW/9.1, 2,3,4,5 K/ZW/9.2 K/ZW/9.3, 4,6 K/ZW/9.5,1 | Het ontwerpen, maken, inrichten en presenteren van een grootkeuken en restaurant aan de hand van een maquette. Rekening houdend met professionele richtlijnen en wensen van de klant. | Eindpresentatie maquette grootkeuken en restaurant | M | 1 | N |

KEUZEVAK 11 Z&W: ONDERSTEUNING BIJ SPORT- EN BEWEGINGSACTIVITEITEN GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|---|---|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/ZW/11.1.1, 11.1.2, K/ZW/11.5.1, 11.5.3, 11.5.4 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in diverse bedrijfscontexten toepassen. In deze beroepscontexten is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt geoefend in het verzamelen van info over sport en bewegen in de regio, de info wordt gepresenteerd, er worden eenvoudige metingen verricht, er wordt advies en info gegeven over passen sport- en bewegingsactiviteiten en over de relatie tussen de bewegen en gezondheid en over een passende sportuitrusting. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | Kern A, B, C K/ZW/11.2.1, 11.2.2, 11.2.3, 11.2.4, 11.2.5, 11.2.6 K/ZW/11.3.1, 11.3.2, 11.3.3, 11.3.4, 11.3.5. K/ZW/11.4.1, 11.2.2. K/ZW/11.5.1. | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het organiseren van een sport- en spelevenement, het kiezen van een sportactiviteit die past bij de gekozen doelgroep, het opstellen van een plan voor het sportevenement, het uitvoeren en afsluiten van een sportevenement, het uitleg geven over en voordoen van een bewegingsactiviteit, het stimuleren en enthousiasmeren van de deelnemers, letten op de veiligheid, het stellen van regels, het uitvoeren van eenvoudige metingen, assisteren en uitvoeren van een cooling down en warming up. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/ZW/11.1.1 | Tijdens de eindpresentatie blikken de leerlingen terug op de verschillende opdrachten uit de module. Ook wordt er gereflecteerd op het leerproces en het proces van loopbaanoriëntatie. | Eindpresentatie module | M | 1 | N |

KEUZEVAK 12 Z&W: VOORKOMEN VAN ONGEVALLLEN EN EHBO GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/ZW/12.1 K/ZW/12.2.1 K/ZW/12.2.2 K/ZW/12.4.9 K/ZW/12.4.11 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in diverse contexten toepassen. In deze beroepscontexten is het loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Het onderwerp preventie wordt verder uitgewerkt aan de hand van diverse preventieve maatregelen. Handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen wordt toegelicht in combinatie met een aantal hulpverlenende handelingen. De werking en het belang van een AED komt aan de orde. Tot slot komen enkele functies van het menselijk lichaam aan de orde, zoals de werking van het hart, de longen en de bloedsomloop. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/ZW/12.1 K/ZW/12.2 K/ZW/12.3 K/ZW/12.4 K/ZW/12.5 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals preventieve maatregelen, diverse hulpverlenende handelingen die vallen onder het verlenen van eerste hulp bij ongelukken, waaronder reanimeren. Verder komt de werking van diverse onderdelen van het menselijk lichaam aan de orde, zoals botten en gewrichten. Tot slot kunnen stoornissen in het bewustzijn worden ingeschat en indien nodig hulp ingeschakeld worden. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/ZW/12.1 K/ZW/12.2.5 | Preventieve maatregelen waarmee gezondheidsrisico's voor kinderen worden voorkomen en de lichamelijke conditie wordt bevorderd. | Opdracht over kindermarketing, evt. aangevuld met een gezonde traktatie. | M | 1 | N |

KEUZEVAK 12 MVI: VORMGEVING & TYPOGRAFIE GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/MVI/12.1 K/MVI/12.2 K/MVI/12.3.1 | Vaardigheden (waaronder ICT) inoefenen en in diverse contexten toepassen. In deze beroepscontexten is het loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Leerlingen maken o.a. kennis met de opdrachtgever, kiezen een geschikte typografie en maken een bladindeling en een cover voor hun tijdschrift. Ook is er aandacht voor de taken op een magazineredactie. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/MVI/12.2 K/MVI/12.3.2 K/MVI/12.4 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals eenvoudige bewerkingen uitvoeren in de programma's Photoshop en InDesign. Verder komt het maken van een fotoreportage en het houden van een interview aan de orde. | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/MVI/12.4 | Tijdens de eindpresentatie bliken de leerlingen terug op de verschillende opdrachten uit de module en presenteren zij hun gemaakte magazine. Ook wordt er gereflecteerd op het leerproces en het proces van loopbaanoriëntatie. | Eindpresentatie module | M | 1 | N |

KEUZEVAK XX MVI: INNOVATIE EN PROTOTYPING GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/MVI/xx.1 K/MVI/xx.2 K/MVI/xx.3 K/MVI/xx.4 | Vaardigheden oefenen en in diverse contexten toepassen. In deze beroepscontexten is het loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Leerlingen maken o.a. kennis met de opdrachtgever, maken en testen een prototype voor een sporthorloge. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/MVI/xx.3 K/MVI/xx.4 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het maken van een reactie-quizz, digitaal huisdier en een gezondheids-meter met behulp van de Micro:Bit | Praktijkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | N |
| | K/MVI/xx.4 | Tijdens de eindpresentatie gaan de leerlingen een televisie reclame maken voor hun eigen sporthorloge. | Eindpresentatie module | M | 1 | N |

PROFIELMODULE 2 D&P (PRESENTEREN, PROMOTEN EN VERKOPEN): CANDY2YOU GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|---|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B en C P/D&P/2.1 P/D&P/2.3 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext van een snoepfabriek. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Reclames met elkaar vergelijken, (social) media-uitingen benoemen en opstellen voor de snoepfabriek. In een zakelijk gesprek omgaan met reacties van mensen. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module Candy2you evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis | PO | 2 | J |
| | P/D&P/2.1 P/D&P/2.2 | Zakelijk gebruik van social media. Een marketingplan opstellen en presenteren. Een productpresentatie verzorgen en een verkoopgesprek opstellen en uitvoeren. | Praktijkaart(en) uit de module Candy2you evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten | PO | 2 | N |
| | Kern A, B en C P/D&P/2.3 | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen en wordt er gereflecteerd op het eigen proces | Eindpresentatie module Candy2you | M | 1 | N |

PROFIELMODULE 3 D&P (PRODUCT MAKEN EN/OF VERBETEREN): SPOORWEGEN GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|-----------------------------|--|--|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B en C P/D&P/3.1 | Algemene vaardigheden en professionele vaardigheden toepassen in een bedrijfscontext van de spoorwegen. Het digitale loopbaandossier wordt verder ingevuld en er wordt op gereflecteerd. Een product of situatie beoordelen, verbeteren en tekenen in een 3D tekenprogramma. In een 3D tekenprogramma stapsgewijs een kubus-huisje en tassenlabel na tekenen. | Opdracht(en) uit de basiskennis van de module Spoorwegen evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis | PO | 2 | J |
| | P/D&P/3.1 P/D&P/3.2 | In een 3D-tekenprogramma diverse objecten ontwerpen, tekenen en printen in 3D. In een praktijkkaart kennis maken met diverse verbindingen en materialen. Een werktekening aanvullen en veilig omgaan met diverse gereedschappen en materialen. | Praktijkkaart(en) uit de module Spoorwegen evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten | PO | 2 | N |
| | Kern A en B | Tijdens de eindpresentatie wordt er gepresenteerd voor een publiek met passende communicatiemiddelen en wordt er gereflecteerd op het eigen proces. | Eindpresentatie module Spoorwegen | M | 1 | N |

KEUZEVAK 1 D&P: DIGI-SPEL GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|-------------------------------------|---|--|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/D&P/1.1 | Verdiepen in de kenmerken van een goede game, gamen, het effect van geweld in games en gameverslaving. Vaardigheden met het programma gamemaker inoefenen en stapsgewijs een ontwerp en storyboard maken. Loopbaanoriëntatie in combinatie met beroepskenmerken van een gamedesignteam vormt een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. | Opdracht(en) uit de basiskennis evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/1.1 K/D&P/1.2 K/D&P/1.3 | Beroepsvaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten bij de module, zoals het ontwerpen van een storyboard, het maken van een game en het verwerken van feedback van de opdrachtgever op de game. Games maken en aanpassen aan eigen voorkeuren of aan de feedback van de opdrachtgever. Deze opdrachten zijn zowel voorbereidend als verdiepend en zijn een voorbereiding op de eindpresentatie. | Praktijkaart(en) uit de module, evt. gepresenteerd aan de opdrachtgever | PO | 2 | N |
| | K/D&P/1.1 K/D&P/1.2 K/D&P/1.3 | Het achterhalen van de wensen van de opdrachtgever m.b.t. een educatieve game. Vervolgens het ontwerpen, presenteren en aanpassen van een educatieve game in de context van de school: een digitaal educatief spel bedenken, een storyboard samenstellen, de ideeën voorleggen aan een opdrachtgever en toelichten. Reactie van de opdrachtgever verwerken en een educatief spel maken, feedback verwerken, de educatieve elementen in het spel toelichten en het resultaat presenteren aan de opdrachtgever. | Eindpresentatie educatieve game | M | 1 | J |

KEUZEVAK 2 D&P: ROBOTICA GT

| Periode | (Deel)taak | Inhoud (onderwijsprogramma) | Omschrijving | Toetsvorm | Weging | Herkansbaar |
|---------|--|--|---|-----------|--------|-------------|
| | Kern A, B, C K/D&P/2.1.1.2 K/D&P/2.2.1.2.3 | Vaardigheden (waaronder ICT) in een bedrijfscontext toepassen. In deze beroepscontext is loopbaanoriëntatie een rode draad, het loopbaandossier wordt ingevuld. Er wordt gekeken naar de mogelijkheden en sensoren die worden toegepast in de robotica. Verder worden de diverse technische schakelingen/tekeningen onderzocht en waar nodig toegepast. | Opdracht(en) uit de basiskennis en praktijkkaarten evt. i.c.m. methodetoets over basiskennis. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/2.3 1 t/m 9 | Vaardigheden die getoond worden in de praktijkkaarten en basiskennis bij de module zoals; het onderzoeken van de mogelijkheden die toegepast kunnen worden op een robot, die naar de wensen van de klant gemaakt moet worden. Het programmeren van software om de 'robot' te laten functioneren. Het maken van een robot en deze testen voordat deze wordt opgeleverd aan de klant. Doormiddel van een presentatie de gemaakte robot opleveren aan de klant. | Basiskennis en praktijkkaart(en) uit de module evt. i.c.m. methodetoets over praktijkkaarten. | PO | 2 | J |
| | K/D&P/2.3.9 | Tijdens de eindpresentatie worden diverse aspecten van het de module robotica gepresenteerd. Ook wordt er gereflecteerd op het proces van loopbaanoriëntatie. | Eindpresentatie module Robotica | M | 1 | N |

PTA's die binnenkort nog volgen in dit overzicht

- Assisteren in de gezondheidszorg, keuzevak 1, profiel Zorg & Welzijn.